

Linee guida per l'inserimento corretto dei dati

Nella compilazione delle tabelle vi chiediamo di non utilizzare colori, di usare il carattere MAIUSCOLO e di non inserire righe vuote né i totali (ore e somme) dei singoli Gruppi.

ATTIVITA'

- **indicare uno dei seguenti interventi**

- ADOZIONI A DISTANZA
- ATTIVITA' A FAVORE DI ENTI RELIGIOSI
- ATTIVITA A FAVORE DI SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO
- ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE
- COLLETTA ALIMENTARE
- CONTRIBUTI A FAVORE DI MISSIONI
- INTERVENTI A FAVORE DI ALPINI IN ARMI
- INTERVENTI PER MANUTENZIONE E PULIZIA MONUMENTI
- INTERVENTI SUL TERRITORIO
- ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI A SFONDO PATRIOTTICO
- ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI PER RACCOLTA FONDI PER BENEFICIENZA
- ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI SPORTIVE O ATTIVITA' INERENTI
- RECUPERI AMBIENTALI, MANUTENZIONE PARCHI E ASSIMILABILI
- SERVIZIO DI TRASPORTO PERSONE ANZIANE E/O DISABILI
- TELETHON

BENEFICIARI

- **abbinare alle descrizioni dei vari interventi uno a scelta tra i seguenti beneficiari:**

- ALPINI IN ARMI
- ANZIANI
- BANCO ALIMENTARE
- COMUNITÀ
- EMERGENZA COVID-19
- ENTI BENEFICI
- MANIFESTAZIONI PATRIOTTICHE
- MISSIONI
- PARROCCHIE
- PROTEZIONE CIVILE
- SCUOLE E GIOVANI
- SPORT

***NON INDICARE ORE O IMPORTI CHE SIANO
GIÀ STATI EVIDENZIATI NEL LIBRO VERDE
COVID***

***TERMINE ULTIMO PER L'INVIO IN SEZIONE:
DOMENICA 21 FEBBRAIO***